**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

**Broj poziva**

xxx

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Podaci o školi** | *Upisati tražene podatke* |
| Ime škole: | **Osnovna škola SVETA NEDELJA** |
| Adresa: | **Svetonedeljska 21** |
| Mjesto: | **Sveta Nedelja** |
| Poštanski broj: | **10431** |
|  |  |
| **2.Korisnici usluge su učenici** | **8. A, 8. B, 8. C, 8. D i 8. E razredi matične škole** |
|  |  |
| **3.Tip putovanja** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
| 1. Škola u prirodi |  |
| 1. Višednevna terenska nastava |  |
| 1. **Školska ekskurzija** | **3 dana 2 noćenja** |
| 1. Posjet |  |
|  |  |
| **4.Odredište** | *Upisati područje/ ime države* |
| 1. U Republici Hrvatskoj | **SJEVERNA DALMACIJA** |
| 1. U inozemstvu |  |
|  |  |
| **5.Planirano vrijeme realizacije**  **(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)** | **od 3. travnja. 2023. do 5. travnja 2023.** |
|  |  |
| **6.Broj sudionika** | *Upisati broj* |
| 1. Predviđeni broj učenika | **124 s mogućnošću odstupanja za 5 učenika** |
| 1. Predviđeni broj učitelja | **9** |
| 1. Očekivani broj gratis ponuda za učenike | **5** |
|  |  |
| **7.Plan puta** | *Upisati traženo* |
| Mjesto polaska | **Sveta Nedelja – ispred škole** |
| Usputna odredišta | **1.dan: Smiljan, Šibenik**  **2.dan: NP Krka, Dubrava kod Šibenika (Sokolarski centar)**  **3. dan: Zadar, Nin**  **S obzirom na velik broj učenika potrebno ih je podijeliti u skupine pri obilasku kako bi vrijeme i sadržaji bili optimalno iskorišteni.** |
| Krajnji cilj putovanja | **Amadria Park Hotel Andrija, Šibenik / Hotel Bolero, Biograd na Moru** |
|  |  |
| **8.Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
| 1. **Autobus koji udovoljava zakon.propis.za prijevoz učenika** | **X 2 ili 3 autobusa (Neka se pojedini razred ne razdvaja, pet je razreda s prosječno 24 učenika.)** |
| 1. Vlak |  |
| 1. **Brod** | **X Visovac (NP Krka)** |
| 1. Zrakoplov |  |
| 1. Kombinirani prijevoz |  |
|  |  |
| **9.Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
| 1. Hostel |  |
| 1. Hotel | **X** **Amadria Park Hotel Andrija, Šibenik ili Hotel Bolero, Biograd na Moru**  **Učenici moraju biti smješteni u hotelskim sobama, ne u bungalovima ili depadansama.** |
| 1. Pansion |  |
| 1. Prehrana na bazi polupansiona |  |
| 1. Prehrana na bazi punoga pansiona | **X** |
| 1. Drugo (upisati što se traži) | **Ručkovi i večere moraju biti kuhani (ne lunch paketi). Uz obroke organizirati piće iz sokomata bez doplate i neograničenu konzumaciju vode. Učenici mogu ručati i večerati u hotelu ili restoranu u blizini kojega od odredišta, ovisno o programu.** |
|  |  |
| **10.U cijenu ponude uračunati** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja,nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca,grada,radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
| 1. Ulaznice za | **MC Nikola Tesla u Smiljanu, NP Krka s Visovcem, Muzej antičkoga stakla (s mogućom radionicom) (Zadar), katedrala sv. Jakova (Šibenik), Aquarium Terrarium (Šibenik), Muzej soli (Solana Nin), Sokolarski centar (Dubrava)** |
| 1. Sudjelovanje u radionicama | **radionica izrade staklenih posuda puhanjem i staklenoga nakita u Muzeju antičkoga stakla (ako je moguće organizirati)** |
| 1. Vodiča za razgled grada | **Vodič za razgled grada Zadra, Šibenika i Nina** |
| 1. Drugi zahtjevi | **Obročno plaćanje putovanja** |
| 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti organizacije | **Obavezno: animacija učenika u večernjim satima (u hotelu)** |
| 1. Troškovi pedagoške pratnje | **X** |
| **11.U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br.12)* |
| 1. Posljedica nesretnog slučaja i bolesti na putovanju |  |
| 1. Zdravstveno osiguranje za inozemna putovanja |  |
| 1. Otkaza putovanja | **X** |
| 1. Troškovi pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | **X** |
| 1. Oštećenje i gubitka prtljage |  |
|  |  |
| **12.Dostava ponuda** |  |
| Rok dostave ponuda je | **17. siječnja 2023.** |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | **20. siječnja 2023. u 18.50 sati na adresi Škole** |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
2. dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije
3. presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije-organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu,organizaciji izleta,sklapanje i provedba ugovora o izletu
4. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu)
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem,djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica)

Napomena:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
2. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
3. osiguranje odgovornosti i jamčevine
4. Ponude trebaju biti:
5. u skladu s propisima vezanim za turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
6. razrađene po traženim točkama i iskazanom ukupnom cijenom po učeniku
7. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka
8. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluge može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10.točke e)obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.